



---

Aika 13.02.2024, klo 08:30 - 12:01

Paikka Kaupunginvirasto, kokoushuone Soukainen (232)

### **Käsitellyt asiat**

- § 1 Laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 3 Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 4 Alustavat tiedot vuoden 2023 talouden toteutumasta**
- § 5 Sivistystoimen toiminnan ja talouden arviointi**
- § 6 Laitilan kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma**
- § 7 Sidonnaisuusrekisteri**
- § 8 Muut asiat**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Ari Ketoniemi, puheenjohtaja  
Seppo Lehtola, 1. varapuheenjohtaja  
Tuire Kinnala-Helo  
Joonas Rinne  
Marketta Vuorinen

Muut saapuvilla olleet

Tarja Saarela, tietopalvelu- ja työhyvinvointipäällikkö, sihteeri  
Anna Dauksch, Hyvinvointikoordinaattori, saapui 10:51, poistui 11:31  
Sari Isaksson  
Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja, saapui 09:29, poistui 10:08  
Heli Kiertokari-Laitinen, hallintojohtaja, saapui 10:51, poistui 11:31  
Marika Silvennoinen, talousjohtaja, saapui 08:46, poistui 09:28  
Tero Vinterbäck, nuorisopäällikkö, saapui 10:09, poistui 10:50

Allekirjoitukset

Ari Ketoniemi  
Puheenjohtaja

Tarja Saarela  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Laitila 19.02.2024 klo 10:17.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.02.2024

19.02.2024

Seppo Lehtola

Marketta Vuorinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kaupunginvirasto, kaupungin verkkosivut 20.2.2024 alkaen

Tarja Saarela, tietopalvelu- ja työhyvinvointipäällikkö



---

**§ 1**

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Ehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla hyväksytään kokouksen asialista.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 2**

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

**Ehdotus**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan tarkastuslautakunnan jäsenet Marketta Vuorinen ja Seppo Lehtola. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 3**

**Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus**

Liitteet

1 Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus 13.2.2024

Kaupunginjohtaja Lauri Kattelus esittää ajankohtaiskatsauksen.

**Ehdotus**

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsauksen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 4**

**Alustavat tiedot vuoden 2023 talouden toteutumasta**

LAIIDno-2024-113

Liitteet

1 Tilinpäätöksen 2023 ennakkotiedot tarkla 13.2.2024

Talousjohtaja Marika Silvennoinen esittelee alustavat tiedot vuoden 2023 talouden toteutumasta.

**Ehdotus**

Merkitään tiedoksi alustavat tiedot vuoden 2023 talouden toteutumasta.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 5**

**Sivistystoimen toiminnan ja talouden arviointi**

LAIIDno-2023-937

**Liitteet**

1 Nuorisotoimi tarkastuslautakunta 13.2.2024

Nuorisopäällikkö Tero Vinterbäck esittelee oman tehtäväalueensa toimintaa ja taloutta.

**Ehdotus**

Merkitään tiedoksi nuorisotoimen toiminnan ja talouden esittely.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 6**

**Laitilan kaupungin hyvinvointikertomus ja -suunnitelma**

LAIIDno-2024-112

Liitteet

1 Tarkla 13.2.2024 Hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma

Hallintojohtaja Heli Kiertokari-Laitinen ja hyvinvointikoordinaattori Anna Dauksch esittelevät Laitilan kaupungin hyvinvointikertomusta 2022 ja hyvinvointisuunnitelmaa 2023-2025.

**Ehdotus**

Merkitään tiedoksi Laitilan kaupungin hyvinvointikertomus 2022 ja hyvinvointisuunnitelma 2023-2025.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.





---

**§ 7**

**Sidonnaisuusrekisteri**

Tarkastuslautakunta päivittää sidonnaisuusrekisterin saapuneiden sidonnaisuusilmoitusten osalta.

**Ehdotus**

Tarkastuslautakunta tekee päätöksen saapuneiden sidonnaisuusilmoitusten osalta.

**Päätös**

Hyväksyttäviä sidonnaisuusilmoituksia ei ole saapunut.



---

**§ 8**

**Muut asiat**

1. Tarkastuslautakunta on pyytänyt Apilaniityn päiväkodin työvuorolistoihin liittyvää aineistoa tarkastuslautakunnan tarkastelua varten

Tarkastuslautakunta tutustuu em. aineistoon.

2. Tarkastuslautakunnan seuraavien kokouksien ajankohdat

**Ehdotus**

Merkitään tiedoksi Apilaniityn päiväkodin työvuoroihin liittyvä aineisto.

Tarkastuslautakunta päättää seuraavien kokouksien ajankohdat.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi Apilaniityn päiväkodin työvuoroihin liittyvän aineiston.

Tarkastuslautakunta päätti seuraavien kokousten ajankohdat, jotka ovat

- ti 9.4.2024 klo 8.30
- ti 14.5.2024 klo 8.30
- ti 17.9.2024 klo 8.30.



---

**Muutoksenhakukielto**

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7, §8

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.